

Jaarverslag 2018-2019

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting kom Leren

Het voorwoord van de GMR-voorzitter van Stichting kom Leren voor het jaarverslag van schooljaar 2018-2019.

De GMR heeft ook dit jaar weer een aantal beleidsstukken besproken waarvan hieronder een lijst is bijgevoegd, met daarbij het resultaat van ons overleg.

Dit schooljaar heeft de stichting ruim tijd ingeruimd om een gedegen strategisch beleidsplan voor de komende 4 jaar uit te zetten. De GMR juicht de breed uitgezette ophaalsessies toe. Iedereen uit de stichting is meegenomen in het tot stand komen van het strategisch beleidsplan, zodat een breed draagvlak is gecreëerd. De GMR werd eveneens vroeg meegenomen in het proces. Het CvB is steeds bereid geweest d.m.v. presentatie e.d. de GMR bij te praten en mee te nemen.

Verder was er dit schooljaar voor de eerste keer een bestuurskwaliteitsonderzoek door de inspectie. Ook in dit proces is de GMR van begin af aan meegenomen. Een afvaardiging van de GMR is uitgenodigd voor een gesprek met de inspectie. We zijn blij dat dit onderzoek zeer positief is verlopen.

De GMR heeft in mei 2019 na overleg met de RVT een bureau ingeschakeld om helder te krijgen welke behoeften onder diverse gremia leven over het toekomstige CvB in verband met het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd van het huidige CvB (na augustus 2021). De GMR zal de uitkomsten die uit deze interviews komen neerleggen bij de RVT.

Wij kunnen stellen dat de GMR steeds probeert proactief te acteren, de wil en inzet om samen met het CvB in een goede sfeer, samenwerking en samenspraak te komen tot MEDEzeggenschap is sterk aanwezig.

Een punt van aandacht blijft de geringe belangstelling van zowel personeel als ouders om lid te willen worden van de GMR.

Dhr. Groos en Linckens zijn steeds bereid om aangeboden stukken voor te bespreken en toe te lichten op de ledenvergadering. Wij willen hen hierbij hartelijk danken voor hun inzet en tijd.

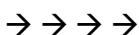
Ik wil alle GMR-leden bedanken voor hun inzet en uitnodigen om ook in het komende jaar de nieuwe uitdagingen weer met veel energie op te pakken. Onze achterban, ouders en personeel, wil ik bij deze oproepen ons te voorzien van input zodat we ons werk zo goed mogelijk kunnen doen.

Voorzitter GMR kom Leren 2018-2019, Lily Brouwers.



Stichting

kom
Leren



Maandelijkse vergaderingen 2018 – 2019:

19 september 2018.	21 januari 2019.	13 mei 2019.
03 oktober 2018.	20 februari 2019.	12 juni 2019.
12 november 2019.	20 maart 2019.	
12 december 2018.	10 april 2019.	

Leden van de GMR 2018 – 2019:

Oudergeleding:

Tamar ten Haken.
Sebastiaan Nijhuis.
Ralph Vonken.
Stephan Theunissen.
Jorne Boss.

Personeelsgeleding:

Lily Brouwers (voorzitter).
Zus Brouwers.
Nicole Jeukens
Har Linsen.
Bert-Jan Overeem.
Marilene Lardinois.

Nieuwe en aftredende GMR-leden schooljaar 2018-2019:

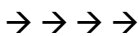
Nieuwe leden schooljaar 2018-2019:

- Ouder-GMR-leden: Stephan Theunissen, Jorne Boss.
- Personeels-GMR-leden: Nicole Jeukens, Har Linse, Bert Jan Overeem, Marilène Lardinois.
- Notuliste: Anouk Hamelers van Anouk PMO (freelancer).

Aftredende leden einde schooljaar: Lily Brouwers (voorzitter) en Zus Brouwers.

Speerpunten 2018-2019:

1. Strategisch beleidsplan
2. Innovatieplan
3. Inspectiebezoek d.d. 08 april 2019 in het kader van kwaliteitszorg.
4. Herinrichting bestuursbureau.
5. Communicatie achterban.
6. Opstarten zoektocht nieuw CvB.
7. Werkgroep Functiehuis.



1. Strategisch beleidsplan. (SBP)

19 september 2018 krijgt de GMR een presentatie van het CvB over het SBP. “De Mens staat Centraal”. De GMR adviseert het CvB in een aantal andere omschrijvingen, welke zijn doorgevoerd. Dit waren o.a.

- Huisvesting.
- Digitalisering.
- Het leerling-volg-systeem (schooljaar 2017-2018 besloten).
- ICT-beleidsplan.
- ‘Schouder kom’ systeem om te communiceren met ouders en leraren.
- ‘Pesten via social media’.
- Innovatieplan.

2. Innovatieplan.

Door een goede belegging van het RvT is € 400.000,= vrijgekomen ter besteding voor innovatie bij scholen. Elke school wordt in staat gesteld om een innovatieplan in te dienen bij het CvB. Dit bedrag wordt verdeeld over 4 jaar en is door de RvT in het overleg d.d. 28 november 2018 mee ingestemd.

De GMR heeft toezicht gehouden op de procesgang van dit project.

In het komende schooljaar zal navraag gedaan worden naar de uiteindelijke uitkomsten en doorvoeringen van deze plannen.

3. Inspectiebezoek d.d. 08 april 2019 in het kader van Kwaliteitszorg.

Er heeft een inspectiebezoek plaatsgevonden waarbij 2 GMR-leden waren afgevaardigd om vragen te beantwoorden. Dit is naar alle tevredenheid verlopen.

Het CvB heeft de GMR vooraf goed ingelicht en meegenomen in het proces.

De scholen die zijn bezocht in het kader van het verificatieonderzoek hebben een goede beoordeling gekregen. De gesprekken met de diverse geledingen binnen de stichting (RvT, directeuren, GMR etc.) zijn positief verlopen, er zijn geen tegenstrijdige zaken naar boven gekomen.

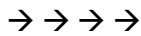
4. Herinrichting bestuursbureau.

De GMR gaat akkoord. Er was eigenlijk al een besluit genomen. De GMR had graag een transparantere procesgang gezien. Het is niet altijd duidelijk geweest wie betrokken waren bij het proces en welke argumenten een rol hebben gespeeld. Dit is gecommuniceerd richting het CvB..

5. Communicatie achterban.

De GMR dringt er bij het CvB op aan dat, via directeuren, het van groot belang is dat er een goede communicatie mogelijk is naar de achterban. Het blijkt nl. dat de meeste mailadressen ongeldig of niet in gebruik worden genomen door de huidige MR-en.

Eind 2019 is dit helaas nog niet op orde.



6. Opstarten vormgeving voor nieuw CvB.

Gedurende kalenderjaar 2020 gaan beide leden van het CvB met pensioen. De RvT is verantwoordelijk voor de aanstelling van een nieuw CvB. De GMR wil graag pro-actief meedenken met de invulling hiervan. In februari 2019 is de GMR gestart met een procedure om de behoeftes van de achterban – tav een nieuw CvB – in kaart te brengen. Dit in overleg met het huidige CvB en de RvT.

Bureau Inter_M is ,als externe partij, ingehuurd om de behoeftepeiling van het profiel van de toekomstige bestuurder(s) voor stichting kom Leren samen te stellen.

Dit middels het afnemen van interviews onder vijf groepen, te weten: directeuren, leerkrachten, IB, bestuursbureau en ouders.

7. Werkgroep Functieboek.

Stichting Kom leren gaat het functieboek herzien. In de loop van 2020 zal het nieuwe functieboek worden ingevoerd. In mei 2019 zijn 2 P-GMR-leden aangesteld als lid van de werkgroep ‘functieboek’. Doel is om als P-GMR mee te kijken op procesgang, niet zozeer op inhoud: werkwijze en opbouw van het functieboek.

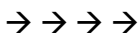
Evaluatie 2018-2019 en vooruitblik 2019-2020.

Er dienen procesmatige afspraken gemaakt te worden over de bewaking en het op tijd aanleveren van (beleid)stukken door CvB en het maken van juiste GMR-verslaggevingen. Werving van nieuwe GMR-leden is noodzakelijk om taken te kunnen verdelen. Niemand krijgt nu een portefeuille vanwege een tekort aan GMR-leden. Er zal nu telkens gekeken worden naar ieders expertise, kennis en interesse om zo een verdeling van de taken te maken.

GMR-instemming of advies.

De volgende besluiten zijn unaniem genomen door de GMR-leden en als zodanig voor akkoord gegeven aan het College van Bestuur. Dit middels het ondertekenen van de zgn. opleggers.

d.d. 21.01.2019	Begroting 2019 Akkoord met SBP. Akkoord m.b.t. tekstuele inhoud Strategisch Beleidsplan Akkoord managementstatuut.
20.03.2019	Akkoord met bestuur formatieplan 2019-2020. Akkoord met Meerjaren-formatieplan 2019-2023.



Overleggen.

1. GMR-overleggen vinden maandelijks plaats. Het CvB is elke 2 maanden aanwezig bij het GMR-overleg. Voorafgaande vindt telkens een vooroverleg plaats met de GMR-voorzitter en de bestuurlijk secretaris.
2. Raad van Toezicht: er is overleg geweest met de RvT op 28.11.2018 en 09.04.2019. Waarbij m.n. de proactieve houding vanuit de GMR inzake het onderzoeken naar de vormgeving voor het nieuw te vormen CvB wordt besproken.
3. Medezeggenschapsraad: er is 2 keer overleg geweest:
 - 28.11.2018: MR-overleg met als agendapunten:
 - o Kwaliteitsonderzoek inspectie. Toelichting door Peter Groos.
 - o Medezeggenschapsreglement. Toelichting door Peter Groos.
 - o Ondersteuningsplanraad (OPR). Toelichting door Peter Groos.
 - o Scholingsonderwerpen en -behoefte
 - 27.05.2019: (G)MR-overleg met als agendapunten:
 - o De bevindingen van het inspectiebezoek d.d. 08.04.2019. Presentatie door Cvb.
 - o Uitleg over het GMR-MR-reglement.
 - o Hoe gaan we als GMR en MR samenwerken?
 - 16.01.2019: Presentatie begroting op stichtingsniveau op, gepresenteerd door financial controller en in aanwezigheid van het CvB. Voorafgaande heeft een voorpresentatie plaatsgevonden aan afgevaardigden van de GMR.
 - 07.05.2019: Opleiding door CNV voor basisscholing medezeggenschapsraad voor alle (G)MR-leden.

Overige activiteiten.

08.04.2019: Inspectiebezoek.

Een afvaardiging van de GMR heeft een gesprek gevoerd met de inspectie.

Financiën.**

Inkomsten:

20 scholen x € 1.545, = per school	€ 30.900, =	
	=====	
		€ 30.900, =

Uitgaven:

Uitgaven 2018 vanaf september	€ 4.113*	
Uitgaven 2019 tot juni	€ 6.543	
	=====	
		€ 10.656

Resultaat schooljaar 2018-2019

€ 20.244

* (is afgerond van € 4.113,21)

**Details kunnen opgevraagd worden via gmr@kom-leren.nl