

**VERSLAG GMR VERGADERING 19 juli 2021  
17.00 – 18.00 uur (MS Teams)**

---

**Aanwezig:**

**GMR:** 9 leden en de AS

**CvB:** 2 leden

**Afwezig:** 1 lid

---

**1. Opening / mededelingen**

De agenda voor 19 juli wordt vastgesteld. Toegevoegd wordt het voorstel van het CvB; de voordracht van Patrick van Well tot vertrouwenspersoon.

**2. CvB-zaken**

Vertrouwenspersoon

Kort voor de vergadering is de GMR via mail geïnformeerd over de nieuwe vertrouwenspersoon, die door een GMR lid is voorgedragen nl. Patrick van Well. Na de toelichting door het CvB kan de GMR zich unaniem vinden in de nieuwe vertrouwenspersoon.

In 2022 zal er prioriteit zijn voor de evaluatie van de type klachten (leermomenten).

Nieuw bestuursgebouw

CvB informeert de GMR dat eindelijk een nieuw bestuursgebouw (huur) is gevonden nl. in het MVV Stadion de Geusselt. Er is in Maastricht veel ruimte te huur, maar er bleven 8 locaties over. De Geusselt was uiteindelijk het meest geschikt; voldoende m2 voor bestuursbureau en overige medewerkers, goed bereikbaar, voldoende P voor auto's en fietsen, mooie inrichting, voldoende ruimte om te ontmoeten, meer faciliteiten dan momenteel, maar ook gezondere omgeving dan in het Oranjeplein. Streven verhuizen is 1<sup>e</sup> kwartaal 2022.

**3. HR**

Actualisatie functiehuis

HR geeft een nadere toelichting op de voorgenomen actualisatie van het functiehuis. In 2020 is het functiehuis met ondersteuning van een GMR werkgroep volledig vernieuwd met de afspraak dat het een dynamisch document zou zijn en dat aanpassingen vooral in de periode april-augustus moeten plaatsvinden na evaluatie.

De huidige aanpassingen zijn voorbesproken met de directeuren en alle voorstellen zijn ten voordele van de medewerker.

De wijzigingen betreffen

- Onderwijsassistent schaal 6
- Leraarondersteuner A
- Directeur D12
- Adviseur D

Een aantal vragen worden door HR beantwoord. Verder geeft de GMR aan dat het proces anders moet verlopen; m.a.w. de GMR wil graag vooraf worden meegenomen in evaluatie en eventuele voorstellen tot wijziging. Dat is uiteindelijk ook efficiënter. De GMR heeft de terugkoppeling uit de evaluatie 2021 gemist. Afgesproken wordt met HR, dat we het bovenstaande ook zo gaan oppakken in 2022.

Omdat de wijzigingen per 1 augustus a.s. moeten ingaan, zal de GMR nog met een terugkoppeling komen naar HR toe. Afgesproken wordt dat de AS eventuele vragen en opmerkingen van de GMR leden verzamelt en die voorlegt aan het DB GMR met terugkoppeling naar HR.

#### Gesprekkencyclus

Momenteel is er behoefte aan een andere vorm van gesprekken met medewerkers; dit doen we nu zo al sinds 2015. Er zal veel meer aandacht komen voor zelfregie, talent en competenties van de medewerker (Performance management).

Een werkgroep zal vanaf oktober starten met onderzoek en meedenken hierin; welke competenties voor welke functie?

#### ERD (Eigen Risicodragerschap)

Momenteel is kom Leren voor de kosten van vervanging bij ziekteverzuim aangesloten bij het vervangingsfonds.

De krapte op de arbeidsmarkt en de tijdrovende administratieve rompslomp zorgen ervoor dat er te weinig prikkels zijn om het verzuim aan te pakken.

In 2020 is er al gekeken naar andere oplossingen, maar door Corona geparkeerd. Nu is dit thema weer actueel.

Zelfregie is voor kom Leren belangrijk en het standpunt is sinds vorig jaar niet gewijzigd. Streven is om in 2022 het eigen risico zelf te gaan dragen, waarbij we uiterlijk 31 oktober 2021 moeten opzeggen.

De GMR heeft in 2020 al aangegeven dat ze zich kunnen vinden in het voorstel.

We ontvangen nog een actueel document van HR, waarop de GMR nog formeel kan reageren richting CvB.

4. **De notulen** d.d. 16 juni worden vastgesteld.

5. **GMR gerelateerd**

Actie-en besluitenlijst

Wordt doorgenomen en geactualiseerd.

Terugkoppeling Q&A digitalisering personeelsdossiers

Een GMR lid koppelt een onderhoud met de beleidsmedewerker terug inzake de reactie van de GMR op het instemmingsverzoek, maar met name op het document van de Q&A. Leermoment is dat we als GMR betere afspraken moeten maken en vooral ten aanzien van het mandaat aan een werkgroep.

Fysiek vergaderen 2021-2022

GEDISCUSSEERD WORDT OVER HET WEL / NIET FYSIEK VERGADEREN VANAF KOMEND SCHOOLJAAR. Vergadering heeft zeker behoefte aan fysieke aanwezigheid, indien het ook verantwoord is. De grote vergaderzaal in het Oranjeplein is in dit Coronatijdperk niet (meer) geschikt. In september 2020 heeft de AS op verzoek van het DB al een inventarisatie gedaan wat de mogelijkheden kunnen zijn voor veilig vergaderen. Uit deze inventarisatie kwam naar voren dat Aon de Wan het meest geschikt is, vooral prijstechnisch. Een goede Wifi is wel een belangrijke voorwaarde. Novotel en vooral vd Valk zijn prijzig. Een locatie in Heugem viel af omdat de woensdagavond niet vrij was. AFGESPROKEN WORDT DAT WE GAAN RESERVEREN BIJ AON DE WAN t/m december 2021.

6. **MR gerelateerd**

Geen nieuws

7. **Financiën**

Geen nieuws

8. **Beleid en organisatie**

Geen nieuws

9. **Rondvraag:**

- N.v.t.

**Volgend overleg: Woensdag 29 september 2021**