
**VERSLAG GMR VERGADERING 6 juli 2022
19.45 – 22.15 uur Geusselt**

Aanwezig:

GMR: 11 leden en de AS

CvB: 2 leden

Afwezig: 3 leden

1. Opening / mededelingen

De agenda voor 6 juli wordt vastgesteld. We zitten vandaag voor de eerste keer in het nieuwe bestuursbureau van kom Leren in de Geusselt. Het CvB sluit nu meteen aan.

- Het werkgroepje van het personeelsmagazine heeft het DB laten weten dat het verzoek van de GMR inzake publiciteit over GMR / werving P-GMR-leden niet past bij de bladformule van het magazine (persoonlijke verhalen). Mogelijk alternatief is Instagram-take-over door een P-GMR-lid.

GMR vindt het jammer dat ze weinig communicatiemiddelen heeft om personeel te benaderen (behalve mail vanuit Centraal). Een lid gaat hierover nog eens over van gedachten wisselen met kom Leren om te bekijken of er niet nog andere mogelijkheden zijn (posters op locatie?) Ook de MR-en kunnen een grotere rol spelen, maar hoe bereiken we hen? Van belang daarbij is ook de structurele communicatie met MR-en / achterban. Hierover buigt ook de werkgroep Samenwerking en Communicatie MR-en zich.

In dit kader willen we ook graag de (P)MR leden benaderen omdat we slechts 1 aanmelding hebben ontvangen voor onze 2 vacatures. Er wordt dan ook afgesproken dat de diverse contactpersonen de MR-en zo snel als mogelijk / begin schooljaar 2022-2023 actief benaderen om iemand warm te krijgen voor die ene vacature in de GMR.

- Het is vandaag de laatste GMR vergadering van een (P)GMR lid. De VZ bedankt haar namens de gehele GMR voor haar jarenlange inzet en betrokkenheid bij de medezeggenschap.

2. CvB-zaken

Presentatie vervolg BOT-sessie; jaarreflectie GMR en regiegroepen

CvB geeft een toelichting over hoe met name momenteel de organisatie en filosofie rondom regiegroepen plaatsvindt.

Naar voren komt de conceptuele route (informatieverstrekking door CvB en waar moet de GMR zijn), transformaties (bv. draagvlak <>eigenaarschap).

Hierbij zijn opbrengsten en uitwerking pluriform (openstaan voor andere meningen). Voorbeeld van opbrengsten is bv. de huidige gesprekkencyclus, het cluster van scholen en het omgaan met taakuren.

Belangrijk zijn hierbij vertrouwen, verbinding en vakmanschap. Innovatief werken is een doelstelling, maar wel binnen de wettelijke kaders. Achtergrond is Rijnlands gedachtengoed.

Reactie CvB / HR op vragen GMR

Afdeling HR

We hebben in onze vergadering van 26 januari 2022 bezoek gehad van twee HR adviseurs. Daarin werd o.a. verteld dat er bij HR een reorganisatie zou plaatsvinden, waarbij de HR medewerkers verdeeld zouden worden over alle scholen (contactpersonen).

De GMR vraagt wat de status hiervan is? We hebben hierover niets meer vernomen. *We hebben inderdaad gedeeld met de GMR dat we binnen HR bezig zijn met het (her)verdelen en efficiënt inrichten van werkzaamheden. Hierbij hoort ook de verdeling van scholen over de drie HR adviseurs. We hebben hier gedurende het huidige schooljaar een eerste indeling voor gemaakt en hebben conform deze indeling de afgelopen maanden gewerkt, om vervolgens te evalueren. Inmiddels kunnen we constateren dat een vaste HR adviseurs voor zowel de scholen als de HR adviseurs prettig werkt. Aangezien er wel nog vacatures c.q. wisselingen zijn bij schooldirecteuren en een nieuwe HR adviseur nog ingewerkt wordt, hebben we besloten om met ingang van het nieuwe schooljaar een "definitieve" indeling te maken. Op dat moment zullen we de scholen ook hierover informeren.*

Toelichting ziekteverzuim

HR heeft in onze vergadering van 16 maart een toelichting gegeven op de verzuimcijfers van de afgelopen jaren. Hierbij heeft de GMR een aantal tips en adviezen meegegeven. Ook hier de vraag wat de status is omdat we niets meer hebben vernomen (zie onderstaand de passage uit ons verslag).

De tips en adviezen zijn door HR meegenomen en genoteerd als zijnde (verbeter/actie)punten voor de toekomst.

Dat hierin een verwachting was dat er nog een terugkoppeling zou volgen, was voor HR niet duidelijk. Vandaar dat er nog geen aparte terugkoppeling hierover is gekomen naar de GMR.

Toelichting verzuimcijfers 2019-2022

Een HR adviseur is aanwezig om een toelichting te geven op de verzuimcijfers 2019-2021 en 2022 (t/m februari) en de meldingsfrequentie. Zie ook de bijlage voor de inhoudelijke cijfers.

Brief CvB aan MR-en / Brief Ministerie OCW inz. NPO gelden

CvB heeft gereageerd op de brief van het ministerie uit onvrede en onbehagen. M.a.w. we waren het niet eens met de inhoud, omdat dit niet speelt bij kom Leren (maar slechts bij 15% van de stichtingen). De directeuren hadden ook last van de inhoud, want zij herkenden zich er ook niet in. Zij hebben dit kenbaar gemaakt en daarop heeft het CvB besloten in de pen te klimmen.

3. De notulen d.d. 25 mei 2022 worden na kleine aanpassingen vastgesteld.

4. GMR gerelateerd

Actie-en besluitenlijst

Wordt doorgenomen en geactualiseerd.

STAVAZA Vacatures

We hebben 1 aanmelding ontvangen. Wel heel fijn dat het een onderwijsondersteunend personeelslid betreft. Dat is goed voor de spreiding / afspiegeling van het personeel van kom Leren. Dat betekent dat we nog 1 vacature hebben. Zie hiervoor ook de afspraak bij punt 1.

Mail secretariaat inzake bestuurlijke visitatie

Het bezoek is definitief op 28 maart 2023. We bepalen in het najaar 2022 nog wie namens de GMR hieraan deelneemt.

Samenstelling klankbordgroepen (KBG)

Omdat we de laatste maanden veel bezig zijn geweest met werkgroepen is dit thema blijven liggen en moeten we de twee KBG nog bemensen.

Wat was ook alweer een KBG?

- Vaste structurele groep
- Doel is effectieve en efficiënte medezeggenschap
- Voorbeelden zijn personeel, bedrijfsvoering, onderwijs, kwaliteit
- Samenstelling GMR leden en optioneel staflid / lid RvT
- Vragen stellen, verdiepen en (cruciaal) een verslag
- Verslag naar GMR
- Optioneel een vooroverlegvergadering met gehele GMR
- Hamerstuk in formele GMR vergadering

Personeel, Onderwijskwaliteit (POK)

5 leden

Financiën

3 leden

Discussie vindt nog plaats of ICT / vernieuwing een 3^e KBG moet zijn. Afgesproken wordt om geen 3^e KBG te vormen, maar dat een GMR lid, die in een ICT werkgroep van kom Leren zit, beide KBG op de hoogte houdt van ontwikkelingen. Eventueel kan een werkgroep worden geformeerd indien de situatie daarom vraagt of het betreffende lid sluit aan bij POK of Financiën afhankelijk waar een ICT project betrekking op heeft (onderwijs of bedrijfsvoering).

Terugkoppeling werkgroepen

WG 1 (documenten check)

Een 1^e concept is gereed maar er ontbreken nog documenten die andere WG moeten opleveren. Ook moet het concept via mail nog worden voorgelegd aan de voltallige GMR voor feedback op inhoud.

WG 2 (interne afspraken uitwerken)

Voorliggen twee formats (agenda en opdrachtbeschrijving) ter besluitvorming. GMR gaat akkoord met beide formats.

WG zal nog met een voorstel voor interen communicatielijnen komen. Een lid van de werkgroep zal dit deze week voorleggen aan de voltallige GMR om feedback te vragen.

WG 3 (formuleren missie, visie en doelen; activiteitenplan)

Feedback door GMR is gebeurd en het concept is gereed. De layout moet nog verfijnd worden. Een lid van de werkgroep heeft het document rondom visie aangepast (figuur) en zal de nieuwe versie nog doorzetten).

Activiteitenplan: Een GMR lid geeft aan dat zij aan lijstje maakt met de adviesaanvragen en –instemmingen die we jaarlijks krijgen. Deze kunnen we dan (nieuwe schooljaar) verder aanvullen met acties die we zelf als GMR willen doen op grond van onze ambities en doelstellingen.

WG 4 (samenwerking en communicatie MR-en)

Themabijeenkomst met de MR-en in de week 22-23-24 november 2022; WG zal datum prikken m.b.v. datumprikker onder de GMR leden. Doel is wel dat 75% van de GMR leden aanwezig is. Locatie Geusselt.

Jaarverslag MR Dynamiek

Verslag ter info ontvangen.

Vervolg BOT sessie

Het DB stelt voor om woensdag 5 oktober 2022 (15.00-21.00 uur) een vervolg te houden.

De AS zal de trainers benaderen of 5 oktober mogelijk is. Een werkgroep zal e.e.a. gaan voorbereiden tezamen met de trainer(s).

5. HR

Voor ligt de instemmingsaanvraag klokkeluidersregeling. Omdat de stukken eerst op dinsdag 5 juli zijn verstuurd vraagt de (P)GMR om meer tijd. Afsproken wordt dat de P-leden de tijd krijgen tot 13 juli om te reageren. De AS stuurt morgen een mail hierover.

Verder wordt afgesproken dat advies- en instemmingsverzoeken altijd 1 week vooraf worden gestuurd. Het DB neemt hierin initiatief.

6. Beleid en organisatie

Verslag overleg GMR - RvT

Er zijn opmerkingen inzake het verslag van 18 mei 2022.

In het laatste overleg was door omstandigheden niemand aanwezig van de P-geleding bij het overleg GMR-RvT en dat is een ongewenste situatie. Een representatieve vertegenwoordiging met zowel ouders als leerkrachten is wat we nastreven.

Afgesproken wordt dat het huidig groepje van 3 leden wordt uitgebreid met twee leden, zodat de afvaardiging uit 5 leden bestaat.

7. Rondvraag:

- N.v.t.

Volgend GMR overleg: Woensdag 21 september 2022