

Stichting kom Leren zoekt een enthousiaste en ervaren

HR-adviseur

(werktijdfactor in overleg maar minimaal 24 uur)

Ben jij iemand die het primair onderwijs een warm hart toedraagt en wil je hier graag een steentje aan bijdragen? Word je blij van het ondersteunen van leidinggevenden bij hun HR-taken, het proactief aanzetten van HR beleid en het leveren van een bijdrage aan de uitvoering van goed werkgeverschap van onze stichting?

Kun jij goed zelfstandig werken, maar ben je ook een echte teamplayer? Dan zijn we op zoek naar jou en nodigen we je van harte uit te reageren op deze vacature. Met jouw pro-activiteit, gevoel voor humor, nauwkeurigheid en goede kijk op strategisch HR-beleid kunnen we er samen voor zorgen dat de HR-afdeling van kom Leren optimaal functioneert!

De organisatie:

Stichting kom Leren verzorgt basisonderwijs voor bijna 4000 kinderen, met ongeveer 400 collega's op 19 basisscholen in de regio Maastricht-Heuvelland. We zoeken voortdurend naar verbetering en innovatie en staan samen voor goed onderwijs. Daarbij houden we oog voor de talenten van medewerkers en dagen we ze uit als mens en als professional te groeien.

Onze ambities hebben we verwoord in drie richtinggevers: de mens centraal, talentontwikkeling en diversiteit en de leer- en leefgemeenschap in transitie.

We zijn een gemeenschap waarin mensen worden gezien en gehoord. Het personeel vormt het kapitaal van de organisatie.

De functie:

Als adviseur werk je op het bestuursbureau van Stichting kom Leren in Maastricht binnen het team HR, dat bestaat uit 5 personen. Je bent, naast hands-on adviseur, iemand die een bijdrage levert aan ontwikkeling van (strategisch) beleid, het adviseren daaromtrent en het coördineren van activiteiten en processen binnen het domein HR. Uiteraard werk je nauw samen met adviseurs van andere domeinen binnen het bestuurskantoor en onze schooldirecteuren.

Een greep uit het veelzijdige takenpakket:

- verstrekken van advies en informatie aan leidinggevenden en het College van Bestuur ten aanzien van ontwikkeling, implementatie en evaluatie van beleid en operationele zaken;
- vertalen van strategisch beleid naar tactisch/operationeel beleid en concrete toepassingsmogelijkheden;
- vertalen van wet- en regelgeving (o.a. de CAO Primair Onderwijs) naar praktisch hanteerbare en toegankelijke instructies;
- bewaking van en sturing geven aan interne HR-gerelateerde projecten met eventuele externe participatie en het bevorderen van de samenhang met andere beleidsterreinen;
- het behandelen van casuïstiek en uitvoering geven aan diverse HR-gerelateerde werkzaamheden;
- Arbo-coördinatie.

Stichting kom Leren vraagt:

- HBO werk en denkniveau.
- Ervaring in een vergelijkbare functie.
- Bij voorkeur kennis van relevante wet- en regelgeving binnen het primair onderwijs.
- Iemand die in staat is snel kennis te vergaren en beleidsmatig sterk is.
- Goede communicatieve vaardigheden.
- Affiniteit met en talent voor het schrijven van (beleids)notities.

Stichting kom Leren biedt:

- Een arbeidsovereenkomst voor de duur van een jaar met perspectief op een vast dienstverband.
- Een salaris conform de CAO Primair Onderwijs.
- Collegiale en professionele samenwerking met collega's.
- Een fijne werksfeer.

Belangstelling?

Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Veroniek Gevers (adviseur HR) v.gevers@kom-leren.nl / 06-46122880 of Iris Smeets-Lahey (adviseur HR) i.lahey@kom-leren.nl / 06-11672426.

Voor meer informatie over de Stichting kom Leren verwijzen we je graag naar de website: www.kom-leren.nl

Als je interesse voor deze functie is gewekt, vragen we je uiterlijk 29 september a.s. te reageren. We ontvangen dan graag je motivatiebrief met overzichtelijk CV. t.a.v. solliciteren@kom-leren.nl met als onderwerp: "sollicitatie adviseur HR" . De sollicitatiegesprekken zullen plaatsvinden op 8 oktober.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.