



Jaarverslag 2015

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting kom Leren

Voorwoord

Hierbij presenteert de GMR van kom Leren het jaarverslag van 2015.

Nu het jaar voorbij is kunnen we rustig stellen dat het een turbulent jaar was, waarbij de financiële problemen, die aan het begin van het jaar bleken, een grote stempel hebben gedrukt op 2015. Wie had dat gedacht, na de voortvarende start van de nieuwe stichting in 2014.

Onder de gegeven omstandigheden hebben we als GMR al vrij snel gekozen om - lering trekkend uit het verleden - vooruit te kijken. Dit heeft vooral druk gelegd op de werkgroepen "personeel" en "financiën" van de GMR en intensief overleg opgeleverd met het College van Bestuur en de Raad van Toezicht over de formatie en financiën. Ondanks de noten die er gekraakt zijn kunnen we nu stellen dat dit overleg met het CvB en de RvT tot resultaten gaat leiden.

De GMR heeft het als prettig ervaren dat in deze tijden de banden met de RvT wat aangehaald zijn. Het besef er samen uit te willen komen is hierdoor gegroeid. We zijn er echter nog niet. De bijeenkomsten van 20 mei (met de MR's) en van 3 juni, met een fantastische opkomst van het personeel, toonde al aan dat wet en cao in strijd zijn met elkaar. Hoe de stichting omgaat met het gegeven dat er mensen met ontslag moeten zal zeker ook komend jaar weer een hoofdthema zijn in ons overleg.

Naast het bovenstaande heeft de GMR ook weer een aantal beleidsstukken besproken waarvan hieronder een lijst is bijgevoegd, met daarbij het resultaat van ons overleg.

Aan het eind van het jaar heeft Rob Beaumont afscheid genomen als voorzitter van het CvB. Ik wil hem hierbij nogmaals bedanken voor zijn inzet. Zijn drang tot het bereiken van het best mogelijke resultaat was aan de ene kant inspirerend en hield ons aan de andere kant ook alert. Uiteindelijk was er steeds de wens er samen uit te komen, wat ik persoonlijk als prettig ervaren heb. Zijn woorden "zonder wrijving geen glans" zullen we in gedachten houden.

Als voorzitter terugkijkend naar 2015 stel ik hier dat de GMR goed gefunctioneerd heeft en waar nodig ook verantwoordelijkheid naar zich toe getrokken heeft. De resultaten daarvan zijn bemoedigend voor de toekomst. 2016 zal geen makkelijk jaar worden gezien de verdere krimp en beslissingen die daardoor genomen moeten worden. Ook krijgen we te maken met een nieuwe voorzitter van het CvB. De GMR die ik ken is echter niet vies van uitdagingen en zal ze weer met veel verantwoordelijkheidsbesef aangaan.

Ik wil alle GMR-leden bedanken voor hun inzet en uitnodigen om ook in het komende jaar de nieuwe uitdagingen weer met veel energie op te pakken. Onze achterban, ouders en personeel, wil ik bij deze oproepen ons te voorzien van input zodat we ons werk zo goed mogelijk kunnen doen.

Jean-Pierre Guyaux
Voorzitter GMR kom Leren

1. Inleiding

Dit is het tweede jaarverslag van de GMR van de stichting kom Leren.

2. Vergaderingen van de GMR

De GMR is in 2015 tien keer in vergadering bijeen geweest met het College van Bestuur. Daarin zijn vele onderwerpen besproken. Een overzicht hiervan is opgenomen in paragraaf 4.

Daarnaast is de GMR een aantal keren bijeengekomen in ander verband:

- Op 3 februari heeft de GMR een extra intern beraad belegd om de nota's Mobiliteitsbeleid, Strategisch Beleidsplan Stichting kom Leren en Instandhoudingsbeleid te kunnen bespreken;
- Op 3 juni heeft de GMR samen met de AOB een informatiebijeenkomst voor het voltallige personeel georganiseerd over de Wet Werk en zekerheid en de gevolgen daarvan voor onder meer het ontslagbeleid van de stichting;
- Voorafgaande aan deze bijeenkomst is op 3 juni een overleg geweest met de AOB over de werktijdenregeling en verdeling van de 40-urige weerkweek (CAO-PO 2014-2015)
- Op 15 september heeft de GMR wederom een interne 'benen-op-tafel' bijeenkomst gehad over de interne structuur en werkwijze van de GMR;
- Op 27 mei en 24 juni overlegde de GMR met de Raad van Toezicht van de Stichting kom Leren;
- Op 20 mei en 18 november zijn er bijeenkomsten geweest met alle MR-s van de Stichting kom Leren.

De GMR is ook betrokken geweest bij het organiseren van twee opleidingen voor leden van MR's en GMR. Op 12 maart is er een cursus geweest voor startende leden van MR's, waar 8 leden van gebruik hebben gemaakt. Op 27 mei 2015 is er een cursus georganiseerd "De MR en Passend Onderwijs", waaraan 11 MR-leden hebben deelgenomen.

Een overzicht van alle onderwerpen die in 2015 zijn besproken, is opgenomen in paragraaf 4. In paragraaf 5 staat een totaaloverzicht van de stemmingen van de GMR (adviesrecht en instemmingsrecht).

3. Leden van de GMR in 2015

De GMR bestond in 2015 uit de volgende leden:

Personeelsgeleding

Karin Bouwens	(lid vanaf 15 september 2015)
Mw. Cherille Bronckers	lid
Mw. Zus Brouwers	lid
Dhr. Jean-Pierre Guyaux	voorzitter
Mw. Lily Linkens	lid
Mw. Ellen Ploegstra	lid
Dhr. Rick Roelofs	lid
Mw. Marie-Thérèse Schoonbrood	lid (t/m 29 juni 2015)

Oudergeleding

Mw. Antoine Beijers	bestuurlijk secretaris
Dhr. Paul Beuk	lid
Diederik de Boer	lid (vanaf 15 september 2015)
Dhr. Pascal Bougie	lid (penningmeester vanaf 29 juni 2015)
Michiel Bussink	lid (vanaf 15 september 2015)
Dhr. Lou Debeij	lid
Mark van der Linde	lid (vanaf 15 september 2015)
Dhr. Chris Bendermacher	lid (t/m 4 juni 2015)
Dhr. Jim Jackman	penningmeester (t/m 29 juni 2015)
Mw. Sascha Visser	lid (t/m 29 juni 2015)

Daarnaast heeft de GMR een ambtelijk secretaris aangesteld, Mw. Ariane Schut.

4. Onderwerpen per vergadering

In artikel 6, lid 1 van het Medezeggenschapsstatuut staat dat het bevoegd gezag een voorstel (voorlopig besluit) voor advies of instemming aanbiedt aan het medezeggenschapsorgaan (GMR of MR), minimaal twee maanden voordat het besluit definitief genomen wordt. Schoolvakanties hebben een opschortende werking op die termijn. In de praktijk betekent dit dat een voorstel twee keer op de agenda van de GMR staat. Een keer ter toelichting; dan is er gelegenheid tot het stellen van vragen. De vergadering daarop dient de GMR in principe een besluit te nemen. Soms worden tussen de eerste en de tweede vergadering door de GMR nog schriftelijke vragen ingediend die het College van Bestuur van antwoorden voorziet. Die beantwoording wordt dan onderdeel van het te behandelen beleidsvoorstel. In een aantal gevallen hebben die wijzigingen ook geleid tot een nieuwe versie van het stuk.

Het komt ook voor dat een van de werkgroepen van de GMR het voorstel bespreekt en aan de voltallige GMR een advies geeft over de beleidsnota.

Vandaar dat in het onderstaande overzicht de meeste onderwerpen twee keer op de lijst staan.

20-1-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none">• Mobiliteitsbeleid• Strategisch Beleidsplan Stichting kom Leren, januari 2015• Instandhoudingsbeleid• Functiebeschrijving IB-er• Beleidsplan Ziekteverzuim• Begroting GMR voor 2015• Scholingsbeleidsplan• Vergaderstukken GMR niet beschikbaar stellen voor directieraad• Stand van zaken rond Begroting 2015 stichting kom Leren
11-2-2015	Interne vergadering van de GMR: <ul style="list-style-type: none">• Mobiliteitsbeleid• Strategisch Beleidsplan Stichting kom Leren• Instandhoudingsbeleid
5-3-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none">• Presentatie analyse en aanpak begrotingstekort 2015 stichting kom Leren• Humanistische Vorming Onderwijs• Mobiliteitsbeleid• Strategisch Beleidsplan Stichting kom Leren• Instandhoudingsbeleid• Beleidsplan Ziekteverzuim (aangepaste versie dd. 24-2-2015)• Functiebeschrijving medewerker Intern Begeleider• Functiebouwhuis• Begroting GMR 2015• Evaluatie Plaatsingswijzer 2014-2015 en de rol van de GMR daarbij
1-4-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none">• Besluitvormingspunten voor de P-GMR als gevolg van de cao-PO• Aanvullende tekst Strategisch Beleidsplan Stichting kom Leren• Bestuursformatieplan 2015-2016 (incl. RDDF) en Meerjarenformatieplan 2016-2021• Verkiezingen van de GMR (twee ouders en een personeelslid)• Wijziging rooster van aan- en aftreden van de GMR• Evaluatie faciliteitenregeling P-GMR• Jaarverslag GMR 2015
21-4-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none">• Bestuursformatieplan 2015-2016 (incl. RDDF) en Meerjarenformatieplan 2016-2021• Stand van zaken mogelijke fusies binnen de stichting• Evaluatie urenregeling P-GMR• Stand van zaken consequenties Wet Werk en zekerheid voor de onderwijssector• Besluitvormingspunten als gevolg van de nieuwe cao PO• Instelling kiescommissie GMR• Voorbereiding overleg van 20 mei met MR's van de stichting• Vaststelling Jaarverslag 2014 van de GMR

13-5-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none"> • Bestuursformatieplan 2015-2016 (incl. RDDF) en Meerjarenformatieplan 2016-2021 • Informatie over de afspraken van 29 april 2015 tussen de overlegpartners rond de nieuwe Wet Werk en Zekerheid en gewijzigde grondslag voor ontslag (leeftijdsgelinkte ontslag volgens het afspiegingsprincipe) • CAO-PO: verdeling 40-urige werkweek over 5 dagen van 8 uur
20-5-2015	Overleg GMR met de MR's van de stichting: <ul style="list-style-type: none"> • Bestuursformatieplan 2015-2016 (incl. RDDF)
27-5-2015	Vergadering met de Raad van Toezicht: <ul style="list-style-type: none"> • Visie op de ontwikkelingsmogelijkheden van de stichting gezien de Begroting 2015 en het Bestuursformatieplan 2015-2016. • Relatie leggen met het strategisch beleidsplan van de stichting en de te ontwikkelen strategische personeelsplanning
4-6-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none"> • Bestuursformatieplan 2015-2016 (incl. RDDF) en afvloeiingslijst • Nieuwe cao-PO, besluitvorming P-GMR • Beleidsnota Gesprekkencyclus • Procedure evaluatie Plaatsingswijzer 2014-2015 • Verkiezingen GMR • Vaststelling aanvullingen op het huishoudelijk reglement van de GMR • Opzegging Chris Bendermacher als lid van de GMR
24-6-2015	Vergadering met de Raad van Toezicht: <ul style="list-style-type: none"> • Stand van zaken sinds 27 mei 2015 • Gedachtewisseling over concrete plannen, financiële en/of personele ontwikkelingen • Volgorde behandeling van stukken CvB/RvT/GMR • Besluit om een themabijeenkomst te organiseren voor RvT/CvB/GMR over rolverdeling en relaties tussen de genoemde partijen
29-6-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none"> • Infobulletin GMR, juni 2015 en financieel overzicht Stichting kom Leren (maandrapportage t/m april 2015) • Resultaten evaluatiegesprek CvB met Dagelijks Bestuur GMR van 17 juni 2015 • Faciliteitenregeling P-GMR • Cao-PO: voorstel CvB voor verdeling uren per week en laatste vakantieweek zomervakantie • Beleidsnota Gesprekkencyclus • Vergaderrooster 2^e helft 2015 • Uitslag verkiezingen GMR • Terugkoppeling van het overleg met de RvT van 24 juni • Evaluatie ambtelijk secretariaat 2014-2015/besluit voor schooljaar 2015-2016 • Afscheid van Marie-Thérèse Schoonbrood, Sascha Visser en Jim Jackman als lid van de GMR
15-9-2015	Intern GMR overleg ("benen-op-tafel" bijeenkomst): <ul style="list-style-type: none"> • Kennismaking met nieuwe leden van de GMR • Evaluatie schooljaar 2014-2015 • Vaststellen rooster van aan- en aftreden GMR • Benoeming bestuursfuncties GMR • Vaststelling lijst met contactpersonen GMR • Vaststelling werkgroepen van de GMR en bepaling speerpunten per werkgroep • Advies GMR over Profielschets en selectieprocedure voorzitter College van Bestuur • Voorbereiding evaluatie Medezeggenschapsstatuut
7-10-2015	Overlegvergadering met het College van Bestuur: <ul style="list-style-type: none"> • Installatie nieuwe GMR leden Karin Bouwens, Michiel Bussink, Diederik de Boer en Mark van der Linde • Evaluatie Plaatsingswijzer Maastricht-Heuvelland, schooljaar 2014-2015 • Infobulletin GMR nr. 2, september 2015 en Financieel overzicht stichting kom Leren nr. 2 (tweede kwartaalrapportage t/m juni 2015) • Stand van zaken uitwerking Strategisch Beleidsplan stichting kom Leren

	<ul style="list-style-type: none"> • Jaarplanning 2015-2016 College van Bestuur • Organogram nieuwe indeling Bestuursbureau • Notitie Collectieve IPAP (Individuele Premie Aanvulling Plan) • “Zwarte Piet”-beleid van de stichting • Beleidsnota Gesprekkencyclus
12-11-2015	<p>Overlegvergadering met het College van Bestuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stand van zaken onderwijs aan kinderen van asielzoekers • Functie controller • Onderhoud schoolgebouwen • Begroting 2016 stichting kom Leren • Plaatsingswijzer Maastricht-Heuvelland schooljaar 2015-2016 • Opheffing functie schoonmakers • Beleidsnota gesprekkencyclus • Vervanging vanaf eerste dag ziekmelding • Centraal privacyreglement • Instroom van leerlingen in scholen Eijsden/Margraten • Verslag overleg werkgroep Financiën met CvB van 9-10-2015 • Voorbereiding overleg met MR's op 18 november • Stand van zaken voordracht nieuwe voorzitter CvB • Vraag naar consequenties overstap naar een andere school van kom Leren voor taken of functie als IB-er
18-11-2015	<p>Vergadering GMR met MR's:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terugblik op bijeenkomsten van 20 mei en 4 juni • Bespreking stand van zaken op de scholen • Zaken waar de MR's mee bezig zijn • Evaluatie medezeggenschapsstatuut • Begroting 2016 • Opleidingsbehoefte leden GMR en MR • Stand van zaken benoeming nieuwe voorzitter CvB • Plaatsingswijzer schooljaar 2015-2016 • Wel of niet gezamenlijk actie ondernemen als medezeggenschapsorganen rond krimp en bekostiging scholen door het Ministerie van OC&W
14-12-2015	<p>Overlegvergadering met het College van Bestuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vergaderschema GMR 1^e helft 2016 • Analyse ziekteverzuim • Vakantiereling 2016-2017 • Aanpassing Medezeggenschapstatuut stichting kom Leren • Integraal Huisvestingsplan Gemeente Maastricht • Financiën: nieuw begrotingsmodel • Afscheid van Rob Beaumont • Plaatsingswijzer Maastricht-Heuvelland, advies GMR • Begroting GMR 2016 • Scholing GMR in 2016 • Besluit GMR over Nota Gesprekkencyclus

Hierover gaf de GMR instemming of advies:

<i>Datum</i>	<i>Onderwerp</i>	<i>Personeelsgeleding</i>	<i>Oudergeleding</i>
20-1-2015	Scholingsbeleidsplan stichting kom Leren, 6 november 2014 (besluit nr. 2015-1)	Ingestemd	n.v.t.
5-3-2015	Mobiliteitsbeleid Stichting kom Leren, januari 2015 (besluit nr. 2015-2)	Ingestemd	n.v.t.
5-3-2015	Strategisch Beleidsplan stichting kom Leren, januari 2015 (besluit nr. 2015-3)	Ingestemd	Ingestemd
5-3-2015	Notitie Instandhoudingsbeleid, 20 januari 2015 (besluit nr. 2015-4)	Positief advies	Positief advies
5-3-2015	Beleidsnotitie Ziekteverzuimbeleid, aangepaste versie 24-2-2015 (besluit nr. 2015-5)	Ingestemd	n.v.t.
5-3-2015	Functiebeschrijving medewerker Intern Begeleider (besluit nr. 2015-6)	Ingestemd	n.v.t.
5-3-2015	Functiebouwhuis, februari 2015 (besluit nr. 2015-7)	Ingestemd	n.v.t.
21-4-2015	Bestuursformatieplan 2015-2016, incl. RDDF (besluit nr. 2015-8)	Niet ingestemd	n.v.t.
27-5-2015	Bestuursformatieplan 2015-2016, incl. RDDF (besluit nr. 2015-9)	Ingestemd, onder voorwaarden	n.v.t.
4-6-2-2015	Besluitvorming als gevolg van de cao PO 2014-2015 (besluit nr. 2015-10): a. Uitgaan van het basismodel b. Verdeling 40-urige werkweek: voorstel ingetrokken c. Verdeling werkuren over de schoolweken d. Geen verplichte werktijdenregeling in voeren	Ingestemd Stemming uitgesteld Niet ingestemd Ingestemd	n.v.t. n.v.t. n.v.t. n.v.t.
29-6-2015	Faciliteitenregeling P-GMR schooljaar 2015-2016 (besluit nr. 2015-11)	Ingestemd	n.v.t.
29-6-2015	CAO PO 2014-2015 (besluit nr. 2015-12): a. Gewijzigd voorstel verdeling 40-urige werkweek b. Nieuw voorstel verdeling werkuren over de schoolweken	Ingestemd ingestemd	n.v.t. n.v.t.
29-6-2015	Nota Gesprekkencyclus 2015 (besluit nr. 2015-13)	Ingestemd, onder voorwaarden	n.v.t.
14-12-2015	Plaatsingswijzer schooljaar 2015-2016/versie 3, inclusief bijlagen (besluit 2015-14) a. gebruiken van de Plaatsingswijzer als onderbouwing van het onderwijskundig advies b. Evt. de plaatsingscommissie Heuvelland raadplegen	Positief advies, met kanttekeningen Negatief advies	Positief advies, met kanttekeningen Negatief advies
14-12-2015	Medezeggenschapsstatuut stichting kom Leren (besluit 2015-15)	Ingestemd	Ingestemd
14-12-2015	Vakantieregeling 2016-2017 (besluit nr. 2015-16)	Positief advies	Positief advies

5. Overige activiteiten van GMR leden

16 april: bijeenkomst over Wet werk en zekerheid en de consequenties voor de onderwijssector (Jean-Pierre Guyaux).

10 juni congres “Versterking medezeggenschap” te Utrecht (Jean-Pierre Guyaux en Ariane Schut).

Jean-Pierre Guyaux is namens de GMR als adviseur betrokken bij de selectieprocedure voor de nieuwe voorzitter van het College van Bestuur.

22 oktober 2015: Decentraal Georganiseerd Overleg met de vakbonden over het voorgenomen besluit van het CvB om de functie schoonmaker op te heffen. Jean-Pierre Guyaux namens de GMR aanwezig.

6. De financiële verantwoording van de GMR over 2015

In de CAO PO is een voorziening opgenomen van € 1.545 per school van de Stichting kom Leren. Op 1 april 2015 waren er 22 scholen, wat resulteert in een totale begroting van € 33.990.

Financieel overzicht 2015 (bedragen in €)	<i>Begroting</i>	<i>Realisatie</i>
Scholing, AOB en CNV, extern advies	16.743	3.364
Loonkosten (personeel), Vacatiegelden (ouders) en Reiskosten	4.928	9.945
Ambtelijk Secretariaat en Vergaderkosten	5.060	8.042
Communicatie Achterban	3.272	0
Diversen & Onvoorzien	3.987	185
Totaal	33.990	21.536

In 2015 is de GMR ruimschoots binnen de begroting gebleven. Belangrijkste reden daarvoor is de relatief lage ondersteuningsbehoefte aan extern advies en hoge mate van kostenbeperking binnen de GMR. Dat is passend bij de financiële situatie waarin kom Leren het afgelopen jaar verkeerd heeft.

De hoeveelheid aan nieuw beleid – als gevolg van het samenvoegen van beleid tussen de voormalige stichtingen SKOM en jong Leren - en de financiële situatie van de Stichting kom Leren heeft extra tijd gevraagd van GMR leden. Bovendien is besloten om de inzet van de personeelsleden in uren te belasten op de begroting van de GMR. Dat verklaart de toename aan loonkosten, ambtelijk secretariaat en vacatiegelden anno 2015 ten opzichte van 2014.

De communicatie met de Achterban (onder meer de bijeenkomsten met de MR's van de stichting op 20 mei, 3 juni en 18 november) heeft plaatsgevonden op locaties van de Stichting en de kosten zijn daarmee beperkt gebleven, evenals de onvoorziene kosten.

Het verschil tussen de begroting en de realisatie vervalt ten gunste van de algemene middelen van de Stichting kom Leren.

Dit jaarverslag is vastgesteld op 3 februari (inhoudelijk gedeelte) en 5 april (financieel gedeelte)

Voorzitter
Jean-Pierre Guyaux

Secretaris
Antoinne Beijers-Cornelissen

Penningmeester
Pascal Bougie